



Betalingsregels Huis de B

Wanneer u gebruik maakt van opvang bij Huis de B ontvangt u maandelijks aan het begin van de maand *voorafgaand aan de maand waarop de factuur betrekking heeft, van DebiCare Nederland BV een factuur. DebiCare Nederland BV is door Huis de B ingehuurd om een gedeelte van de kindadministratie te verzorgen. Op alle facturen uit naam van Huis de B zijn de volgende betalingsregels van toepassing. Wij verzoeken u deze goed door te lezen en maandelijks voor correcte betaling zorg te dragen.*

Als u het contract wilt opzeggen of het aantal afgenomen uren wilt verminderen, heeft u een opzegtermijn van 1 maand en kan dit op de 1^e of de 15^e van de maand. Dit geldt voor zowel voor dagopvang, tussenschoolse opvang en buitenschoolse opvang. Opzegging moet schriftelijk bij DebiCare. Ook gedurende de opzegtermijn bent u het maandbedrag voor de opvang verschuldigd. U ontvangt van DebiCare een bevestiging van de opzegging zodat u weet dat deze door DebiCare Nederland BV is ontvangen.

- 1) Betaling van de opvang vindt bij voorkeur plaats door middel van een automatische maandelijkse incasso. In dit geval wordt het bedrag van de opvang automatisch (op of rond de 26^e van de maand, voorafgaand aan de maand waarover betaling is verschuldigd) van de opgegeven rekening afgeschreven. Een machtiging voor automatische incasso kan ingetrokken worden door schriftelijke intrekking machtiging naar DebiCare te sturen. De opdracht tot automatische afschrijving kan afgegeven worden door het formulier dat verzonden wordt bij het contract. U kunt dit formulier ook bij DebiCare opvragen.
- 2) Het einde van het BSO-contract voor kinderen in groep 8 loopt automatisch af op 1 augustus. Als u voortijdig wilt opzeggen rekenen wij met een opzegtermijn van drie maanden. Dit om te voorkomen dat Huis de B voor ongedekte kosten komt te staan (en omdat wij alle kinderen gunnen om de gezamenlijke afronding bij Huis de B mee te beleven).
- 3) U kunt zich na afmelding niet binnen drie maanden weer opnieuw aanmelden. Dit om te voorkomen dat er willekeurig opgezegd en aangemeld wordt omdat dit nadelige gevolgen heeft voor de flexibiliteit van de dienstverlening van Huis de B. Als uitzondering is de overgang van contract van KDV naar BSO. In de overgang van een KDV-contract naar een BSO-contract kan de tussenliggende periode korter zijn.
- 4) Als u geen toestemming geeft voor betaling via automatische incasso, dient u zelf voor tijdige betaling van de maandelijkse facturen zorg te dragen. U ontvangt deze factuur één maand vooruit in het begin van de maand. De uiterste betalingsdatum is altijd de laatste dag van de maand waarin de factuur aan u verzonden is.
- 5) Bij niet tijdige betaling ontvangt u van DebiCare Nederland BV een herinnering na de laatste dag van de maand waarin de factuur aan u verzonden is, waarin u wordt verzocht de factuur alsnog binnen tien kalenderdagen te voldoen.
- 6) Als, op basis van deze herinneringsfactuur, het verschuldigde bedrag niet binnen tien kalenderdagen door DebiCare is ontvangen, ontvangt u een 2^e herinnering waarin wordt verzocht het verschuldigde bedrag per omgaande, dus binnen 3 kalenderdagen, te voldoen. Als betaling dan nog achterwege blijft rest DebiCare niets anders dan, in overleg met Huis de B de opvang op te schorten en de vordering uit handen te geven aan een incassobureau. Uw kind kan vanaf dat moment geen gebruik meer maken van de opvang tot volledige betaling heeft plaatsgevonden. De opzegtermijn blijft wel van toepassing.
- 7) Hebt u tijdelijk betalingsproblemen? Neemt u dan zo snel mogelijk contact op met DebiCare Nederland BV zodat zij in overleg met u een betalingsregeling kunnen treffen. Afbetaling van eventueel achterstallige bijdragen geschiedt in maximaal 6 maandelijkse termijnen, bij voorkeur minder. Indien een plaats wordt beëindigd dient volledige afbetaling te hebben plaatsgevonden uiterlijk in de maand voorafgaand aan de laatste opvangmaand.